

WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ

e-KONCEPT SC Anna i Adrian Dąbek

Aktualizacja z dnia 30.08.2024

Definicje

1. Organizator - Anna Dąbek i Adrian Dąbek prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Anna Dąbek i Adrian Dąbek e – Koncept spółka cywilna, ul. Czeremchowa 18, 62-052 Komorniki
2. Słuchacz - osoba fizyczna na rzecz, której świadczone są usługi przez organizatora
3. Osoba niepełnoletnia - osoba, która nie ukończyła 18 roku życia
4. Przedstawiciel ustawowy - osoba zobowiązana na podstawie ustawy lub stosunku prawnego do pieczy nad niepełnoletnim
5. Zajęcia - cykl spotkań w terminach ustalonych i organizowanych przez organizatora
6. Zajęcia indywidualne - cykl zajęć organizowanych dla jednej osoby
7. Zajęcia grupowe - cykl zajęć organizowanych dla **grupy od 2 do 8 osób**
8. Płatność - przelew środków finansowych na rzecz organizatora
9. Oferta - oferta cyklu kursów zamieszczona na stronie internetowej e-koncept.com.pl/nasze-kursy
10. Materiały dydaktyczne - zespół środków przekazywanych odpłatnie, albo nieodpłatnie kursantowi przez organizatora, w celu realizacji celu kursu
11. Kurs - cykl zajęć odbywających się w terminach i miejscu wyznaczonych przez organizatora
12. Cennik - tabela opłat za poszczególne kursy, zamieszczona na stronie internetowej <https://e-koncept.com.pl/cennik/> oraz stanowiąca integralną część niniejszej umowy jako załącznik nr 1.
13. E-dziennik internetowy - platforma dziennikowa Edusky dostępna pod adresem ekoncept.edusky.pl/

Obowiązki organizatora

1. Organizator zobowiązuje się do organizacji kursu wybranego przez słuchacza z oferty zamieszczonej na stronie e-koncept.com.pl/nasze-kursy/
2. Organizator zajęć zobowiązany jest w szczególności:
 - A. **Wskazać** podręcznik wiodący z przedmiotu który prowadzi **lektor**. Koszt zakupu podręcznika pokrywa **Słuchacz**, w formie odrębnej opłaty.
 - B. Realizacji kursu zgodnie z programem
 - C. Zabezpieczenia niezbędnej infrastruktury szkoleniowej
 - D. Zagwarantowania kadry dydaktycznej o odpowiednich kwalifikacjach
 - E. Do wydania, na wniosek **Słuchacza** i po spełnieniu przez **Słuchacza** wymagań formalnych i merytorycznych, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia najpóźniej do 2 tygodni po zakończeniu zajęć.
3. W przypadku nieobecności lektora prowadzącego, szkoła ma obowiązek wyznaczenia zastępstwa bądź, odpracowania zajęć w dogodnym dla słuchaczy terminie. Gdy nie ma takiej możliwości, organizator odliczy należność za nieprzeprowadzoną lekcję korektą do faktury za dany okres rozliczeniowy, wystawianą w ostatnim dniu korygowanego miesiąca. Powstała nadpłata zostaje przeksięgowana na kolejny okres rozliczeniowy lub po zakończeniu kursu zwrócona Słuchaczowi na konto bankowe.
4. Szkoła ma obowiązek monitorowania i bieżącej oceny pracy lektorów poprzez prowadzenie hospitacji zajęć i sprawowanie nadzoru nad przebiegiem kursów.
5. Szkoła zastrzega możliwość zmiany Prowadzącego Kurs z przyczyn od Szkoły niezależnych – m.in. trwała niemożność Prowadzącego do świadczenia pracy, wypowiedzenie stosunku pracy.
6. **Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży przed i po zakończeniu zajęć. W przypadku dzieci młodszych obowiązkiem rodziców i/lub przedstawicieli ustawowych jest odprowadzenie dziecka na zajęcia i przekazanie pod opiekę lektora, a także odebranie po zakończonych zajęciach.**
7. Organizator ustala grafik zajęć w porozumieniu ze słuchaczami, bądź ich Przedstawicielami ustawowymi, tak aby elastycznie dopasować go do preferencji Słuchaczy.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do budowania grup na podstawie wieku i umiejętności Słuchaczy z możliwością modyfikacji ilości uczestników **do 8 osób** w grupie, z zaznaczeniem, iż zajęcia grupowe mają pierwszeństwo przed zajęciami indywidualnymi przy ustalaniu grafiku.
9. Po zamknięciu grup i ostatecznym ustaleniu grafików organizator ma prawo do zmiany ilości Słuchaczy w grupie po wcześniejszym poinformowaniu o tym fakcie Słuchaczy, bądź ich Przedstawicieli ustawowych. Zmiana ilości osób w grupie ma wpływ na płatności Słuchacza za lekcje. Wszelkie zwwyżki lub obniżki związane ze zmianą ilości Słuchaczy korygowane będą fakturą korygującą do faktury za dany okres rozliczeniowy, wystawianą w ostatnim dniu korygowanego miesiąca. Powstała nadpłata zostaje przeksięgowana na kolejny okres rozliczeniowy lub po zakończeniu kursu zwrócona Słuchaczowi na konto bankowe.

Obowiązki i prawa słuchacza

1. Słuchacze mają prawo do czynnego uczestnictwa w zajęciach, prowadzonych w sprzyjającej zdobywaniu wiedzy atmosferze.
2. Słuchacze mają prawo sugerowania dodatkowych zawartości i zagadnień omawianych przez prowadzącego zajęcia w trakcie kursu. Przeprowadzenie zgłoszonych zagadnień pozostawione jest uznaniu prowadzącego, który obowiązany jest uwzględnić czas trwania kursu i jego temat, a także poziom merytoryczny całej grupy.
3. Słuchacze mają prawo do oceny przebiegu kursu poprzez wyrażanie swoich uwag i sugestii w anonimowej ankiecie semestralnej.
4. Słuchacz ma prawo przenieść się do innej grupy na tym samym lub innym poziomie zaawansowania w trakcie trwania semestru pod warunkiem, że organizator wyrazi zgodę na taką zmianę, a w wybranej przez słuchacza grupie będzie wolne miejsce.
5. Słuchacze mają obowiązek przestrzegania społecznie przyjętych norm zachowania, nie zakłócania pracy prowadzącego zajęcia oraz innych uczestników kursu, pod rygorem wyproszenia **z zajęć**. Słuchaczowi nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu, ani odpracowanie nieobecności na zajęciach w innym terminie. Każde wyproszenie z zajęć, Prowadzący zajęcia zgłosi Organizatorowi, a trzykrotne wyproszenie z zajęć skutkować będzie skreśleniem z listy słuchaczy.
6. Słuchacze mają obowiązek terminowego uiszczania opłat za kursy, zgodnie z cennikiem szkoły oraz terminami płatności oznaczonymi na fakturze i na harmonogramie płatności **dostępnego w panelu Słuchacza pełnoletniego, a w przypadku dzieci, w panelu rodzica** w dzienniku elektronicznym.
7. Słuchacze indywidualni uczestniczących w zajęciach jednoosobowych są zobowiązani do powiadamiania szkoły o odwołaniu zajęć z **24h wyprzedzeniem**. W razie niedotrzymania tego terminu, za nieodwołane zajęcia naliczana jest stawka jak za zajęcia przeprowadzone. W przypadku zajęć odbywających się w poniedziałek, gdy istnieje konieczność ich odwołania należy powiadomić szkołę w sobotę, gdyż niedziela jest dniem wolnym od pracy. **W przypadku zajęć odbywających się bezpośrednio po dniu ustawowo wolnym od pracy, gdy istnieje konieczność ich odwołania należy powiadomić szkołę w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.**
8. Słuchacz ma prawo do rezygnacji z kursu w trakcie roku szkolnego w okresie od 1 września do 30 maja z wyłączeniem czerwca z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej poprzez formularz dostępny na stronie internetowej: <https://e-koncept.com.pl/rezygnacja-z-zajec/> dopuszczalne jest wysłanie takiej informacji również mailem info@e-koncept.com.pl. Słuchacz ma prawo uczestniczyć w zajęciach do końca okresu wypowiedzenia i zobowiązany jest uregulować opłatę za wszystkie zajęcia do końca okresu wypowiedzenia.
9. Słuchacz lub jego Przedstawiciel ustawowy zobowiązuje się do poinformowania Szkoły przed rozpoczęciem Kursu o wszelkich problemach zdrowotnych, które mogą mieć znaczenie dla uczestnictwa w Kursie, w szczególności zaś o rodzajach produktów, na które uczulony jest Słuchacz.
10. Słuchacz ma obowiązek przestrzegania przepisów BHP jak również poleceń pracowników Szkoły w czasie przebywania na terenie budynku, w którym odbywają się zajęcia prowadzone w ramach Kursu.
11. **Słuchacz lub jego Przedstawiciel ustawowy** ponosi materialną odpowiedzialność za dokonane przez Kursanta szkody i zniszczenia mienia Szkoły oraz mienia innych uczestników Kursu.

Płatności

1. Świadczenie usług Szkoły jest odpłatne – przy czym płatność następuje za zapewnienie możliwości uczestnictwa w Kursie na rzecz Słuchacza, nie zaś w związku z rzeczywistym zakresem uczestnictwa w zajęciach przez Słuchacza.
2. Wysokość odpłatności za Kurs ustalana jest zgodnie z cennikiem stosowanym przez Szkołę. Po zakwalifikowaniu słuchacza do grupy, kalkulowany jest koszt zajęć, zgodnie z cennikiem znajdującym się na stronie internetowej <https://ekoncept.com.pl/cennik/>
3. Płatności dokonywane są za miesiąc **z góry, do 7 dnia danego miesiąca rozliczeniowego** na podstawie wystawionego dokumentu (faktury) przesłanego na wskazany przez Słuchacza adres mailowy.
4. **Od dnia 1.09.2024r do 30.08.2025r Organizator wprowadza SYSTEM RABATOWY, którego celem jest premiowanie klientów terminowo opłacających rachunki, tj. do 7 dnia każdego miesiąca z góry.**
5. **Każdy klient opłacający faktury otrzymuje preferencyjne stawki za zajęcia których wysokość jest taka sama jak w roku szkolnym 2023/2024 i kształtuje się tak jak rozpisano w Załączniku nr 1 - Cennik:**

Załącznik nr 1: Cennik

	ilość osób w grupie	Cena zrabatowana za osobę	Cena za osobę
Zajęcia 55 minut poziom A1-C2 Wszystkie języki	1	120	130
	2	65	70
	3	60	65
	4	55	60
	5	55	60
	6	50	55
Zajęcia 45 min grupy dziecięce klasa 0-3	2	50	55
	3	45	50
	4	40	45
	5	40	45
	6	35	40
Zajęcia 30 min grupy dziecięce 3-6 lat zajęcia 2xtyg	2	35	40
	3	30	35
	4	25	30
	5	25	30
	6	22	27
Egzamin 8 klasa Zajęcia 55 min min. 2x tyg	1	120	130
	2	65	70
	3	55	60
	4	50	55
	5	50	55
	6	45	50
Zajęcia indywidualne Anna Dąbek, Adrian Dąbek	1	180	190

- Organizator wystawi Słuchaczowi fakturę w pierwszych dniach miesiąca obejmującą wszystkie zajęcia zaplanowane w danym miesiącu po stawkach zrabatowanych z terminem płatności do dnia 7 danego miesiąca. Jeśli Słuchacz, lub jego Przedstawiciel ustawowy opłaci daną fakturę w terminie, tj. do 7 dnia danego miesiąca, Organizator utrzyma wobec Słuchacza i jego Przedstawiciela ustawowego stawki zrabatowane. Jeżeli termin należności zostanie przekroczony, wtedy dnia 8 danego miesiąca zostanie wystawiona faktura wyrównująca opłaty w danym miesiącu do stawek standardowych.
- Słuchacz i/lub Przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na dostarczanie dokumentów księgowych drogą elektroniczną.
- Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy wskazany na dokumencie księgowym (fakturze). W tytule przelewu należy podać numer faktury. W przypadku jego braku wpłata księgowana będzie na najstarszą nieopłaconą fakturę.
Faktury można również opłacić usługą BLIK NA TELEFON pod numerem Organizatora 505 519 331 wpisując w tytule Imię i Nazwisko Kursanta i / lub numer faktury.
- Klient w każdej chwili ma dostęp do zestawienia swoich płatności poprzez e-dziennik internetowy – dane dostępowe (login i hasło) wysyłane są Słuchaczom i Przedstawicielom ustawowym na wskazany adres mailowy.
- Opłata za kurs nie zawiera opłat za materiały dydaktyczne, które będą ponoszone przez Słuchacza odrębnie.

Odwoływanie zajęć

- W przypadku zajęć indywidualnych (w grupie jednoosobowej), Słuchacz ma możliwość bezkosztowego odwołania zajęć z 24 godzinnym wyprzedzeniem, powyższe postanowienie nie dotyczy zajęć grupowych. Szczegóły: patrz "Obowiązki i prawa słuchacza" pt.7.

Rezygnacja z udziału w zajęciach

- Słuchacz może dokonać rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach, składając oświadczenie o rezygnacji z dalszych

zająć z zachowaniem 14 dniowego terminu wypowiedzenia, przesłane mailowo na adres info@e-koncept.com.pl lub poprzez wypełnienie formularza na stronie internetowej <https://ekoncept.com.pl/rezygnacja-z-zajec/>. Żadna inna forma wypowiedzenia nie będzie skutkowałą rozwiązaniem umowy i spowoduje dalsze naliczanie opłat. Dodatkowe szczegóły patrz: **"Obowiązki i prawa słuchacza" pt. 8.**

Okres obowiązywania umowy

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony – czas realizacji pełnego wymiaru godzinowego zajęć objętych Kursem danej grupy zajęciowej.
2. Brak uczestnictwa w zajęciach Kursu nie jest równoznaczny z wypowiedzeniem Umowy. Klient ma obowiązek uiszczenia płatności za lekcje Kursu odbywające się w okresie obowiązywania Umowy.

Rozwiązanie umowy

1. Niniejsza Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w przypadku skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy. **Słuchacz zostaje skreślony z listy słuchaczy z powodu zaległości w płatnościach przekraczających 60 dni, rażącego złamania zasad BHP, lub istotnego naruszania punktu 5 "Obowiązków i Praw Słuchacza".**
2. Skreślenie z listy słuchaczy nie zwalnia Słuchacza z obowiązku uregulowania wszystkich wymagalnych należności naliczonych do dnia skreślenia i wynikających z postanowień umowy.
3. Skreślenie Słuchacza z listy słuchaczy może nastąpić na wniosek Słuchacza następuje również w sytuacji określonej w pkt 8 praw i obowiązków słuchacza.

Siła wyższa

1. W przypadku, gdy prowadzenie Kursu w formie stacjonarnych spotkań będzie (formalnie lub faktycznie) niemożliwe ze względu na wystąpienie okoliczności niezależnych od Szkoły i pozostających poza jakąkolwiek kontrolą Szkoły (dalej „Siła Wyższa”) wówczas Szkoła uprawniona jest do odwołania spotkań stacjonarnych i prowadzenia Kursu w formie zdalnej (dalej: „Nauczanie Zdalne”) aż do ustania Siły Wyższej bądź do wypowiedzenia Umowy. Za Siłę Wyższą uznaje się w szczególności akty władzy państwowej uniemożliwiające działanie, stan wyjątkowy i wojenny, działania wojenne i terrorystyczne, epidemie, pandemię i klęski żywiołowe.
2. Nauczanie Zdalne będzie się odbywać poprzez: prowadzenie przez Prowadzącego zajęć online z wykorzystaniem platformy do wideokonferencji i spotkań online Google Classroom (dalej: „Lekcje Online”).
3. W ramach Nauczania Zdalnego każde spotkanie stacjonarne, które zostało odwołane zostanie zastąpione przez Lekcję Online według standardowego grafiku danej grupy.
4. Łączny czas trwania Lekcji Online będzie równy czasowi trwania spotkań stacjonarnych.
5. Zakres materiału poruszanego w Lekcjach Online będzie odpowiadał zakresowi materiału, który był przewidziany do realizacji w trakcie odwołanych Spotkań.
6. Zmiana trybu zajęć nie powoduje różnicy w zakresie odpłatności za Kurs. Jednakże, w przypadku przejścia na Kurs w formie zdalnej - Słuchaczowi przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 14-dniowego terminu okresu wypowiedzenia.
7. Do skorzystania z Lekcji Online niezbędne jest posiadanie komputera lub innego sprzętu (np. tabletu) spełniającego minimalne wymagania techniczne oraz dostępu do Internetu zapewniającego niezbędną szybkość transmisji danych. Szkoła nie odpowiada za zapewnienie powyższych wymagań technicznych przez Słuchacza lub Przedstawiciela ustawowego.
8. O przypadku wystąpienia Siły Wyższej, Szkoła niezwłocznie powiadomi Słuchacza mailowo lub telefonicznie. Informacja taka powinna zawierać przyczynę braku możliwości przeprowadzenia Kursu w formie stacjonarnej.

Postanowienia końcowe

1. Akceptacja powyższych postanowień, jest jednoznaczna z zawarciem umowy o świadczenie usług, **która następuje drogą elektroniczną poprzez odesłanie na adres mailowy Organizatora informacji zwrotnej o treści "AKCEPTUJĘ WARUNKI UMOWY" po zapoznaniu się z umową lub poprzez zalogowanie się do dziennika elektronicznego Edusky, zapoznaniem się z treścią umowy, zaakceptowanie wymaganych zgód i zakliknięcie pola "Podpisz z obowiązkiem zapłaty".** Pełna instrukcja jak podpisać umowę online znajduje się na naszej stronie w formie filmu instruktażowego pod linkiem: <https://e-koncept.com.pl/zapisy-online/>
2. Zawarcie umowy o świadczenie usług przez osobę niepełnoletnią, wymaga zgody przedstawiciela ustawowego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
5. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr1: Cennik